



## Hoja de Cotejo para la evaluación de la bonificación para adquisiciones de Cumplimiento Federal

Fecha de revisión:

# de Adquisición:

Propósito: Proporcionar orientación al Comité de Evaluación para completar la revisión de la entrega de la documentación de adquisición para la consideración de los puntos de bonificación.

Esta lista de cotejo proporciona puntos de orientación sobre qué y cómo evaluar el estado de la Sección 3 para una empresa o el estado de una empresa M/WBE registrada.

**El lenguaje del RFP dependerá de la aplicabilidad del proyecto cubierto por la Sección 3 (\$200,000 para la construcción de viviendas, rehabilitación de viviendas o construcción pública) y de los contratos cubiertos de más de \$100,000 para contratos de construcción de viviendas, rehabilitación de viviendas o construcción pública.**

**M/WBE depende de la cantidad del contrato. Todos los contratos de más de \$ 10,000 que utilizan fondos CDBG-DR se consideran contratos cubiertos.**

### Lenguaje del RFP:

#### “Preferencia de 5 puntos Negocios de la Sección 3 y/o M/WBE”

Vivienda proveerá una preferencia de cinco (5) puntos en los criterios de evaluación del método de calificar para mayor participación de parte de los negocios registrados en Puerto Rico de la Sección 3 y/o M/WBE.

El proponente que solicite la preferencia de la Sección 3 deberá poder demostrar que cumple uno de los siguientes criterios:

#### Empresas de la Sección 3:

Negocio que al menos el cincuenta y uno por ciento (51%) o más es propiedad y está controlado por personas con ingresos bajos o muy bajos. (Utilizando los límites de ingresos del HUD para la Sección 3 para este año o el año natural anterior anualizado).

Negocio que pertenece al menos en un cincuenta por ciento (51%) o más a residentes actuales de viviendas públicas o a residentes que viven actualmente en viviendas asistidas por la Sección 8.

Más del setenta y cinco por ciento (75%) de las horas de trabajo realizadas para el negocio durante el período anterior de tres (3) meses son realizadas por trabajadores de la Sección 3.

#### Empresas M/WBE:

Los proponentes que deseen obtener la preferencia de las M/WBE deberán presentar una copia de su certificación de M/WBE de una agencia para demostrar su estatus."

**Instrucciones: complete las tablas que aparecen a continuación y siga las instrucciones incluidas en las celdas.**

Cotejo de estatus	Medida de acción
<input type="checkbox"/> Completado <input type="checkbox"/> Pendiente de completar	Revisar la guía de Políticas de la Sección 3 de Vivienda y comprender qué es la Sección 3 y cómo identificar las empresas y las personas con perfil de Sección 3. <ul style="list-style-type: none"><li><a href="https://cdbg-dr.pr.gov/wp-content/uploads/2021/06/SECTION-3-POLICY-V.2.pdf">https://cdbg-dr.pr.gov/wp-content/uploads/2021/06/SECTION-3-POLICY-V.2.pdf</a></li><li><a href="https://cdbg-dr.pr.gov/wp-content/uploads/2021/06/SECTION-3-POLICY-ES-V.2.pdf">https://cdbg-dr.pr.gov/wp-content/uploads/2021/06/SECTION-3-POLICY-ES-V.2.pdf</a></li></ul>
<input type="checkbox"/> Completado <input type="checkbox"/> Pendiente de completar	Revise la guía de Políticas de M/WBE y comprenda qué es un negocio registrado en M/WBE y cómo identificarlo. <ul style="list-style-type: none"><li><a href="https://cdbg-dr.pr.gov/en/download/mwbe-policy/">https://cdbg-dr.pr.gov/en/download/mwbe-policy/</a></li><li><a href="https://cdbg-dr.pr.gov/download/politica-mwbe/">https://cdbg-dr.pr.gov/download/politica-mwbe/</a></li></ul>
<input type="checkbox"/> Completado <input type="checkbox"/> Pendiente de completar	Verificar si el Contratista ha respondido a los puntos de bonificación aportando documentación para su revisión.
<input type="checkbox"/> Completado <input type="checkbox"/> Pendiente de completar <div><input type="checkbox"/> He completado la revisión, No se tendrán en cuenta los puntos de bonificación.</div>	Si no se aporta documentación para la revisión, se procede a documentar que no se aportó documentación y se concluye la revisión con la autorización de cero puntos de bonificación.
<input type="checkbox"/> Completado <input type="checkbox"/> Pendiente de completar	Si se aporta documentación para su revisión, identifique cuál es el estatus que dice tener el contratista: <input type="checkbox"/> Empresa de la Sección 3 <input type="checkbox"/> Empresa de minoría <input type="checkbox"/> Empresa de mujeres



Envío de documentos de la empresa de la Sección 3 para el estatus de la empresa de la Sección 3	
<input type="checkbox"/> Completado  <input type="checkbox"/> La empresa no eligió certificar con esta cláusula	<p>Negocio que al menos el cincuenta y uno por ciento (51%) o más es propiedad y está controlado por personas con ingresos bajos o muy bajos. (Utilizando los límites de ingresos de HUD para la Sección 3 para este año o el año natural anterior anualizado).</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   Evidencia de propiedad del 51% o más.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   Evidencia de que cumplen los límites de ingresos de la Sección 3 de HUD.</p> <p>Si una de estas respuestas es no, entonces no podrá utilizar esta hoja de evaluación para autorizar puntos de bonificación.</p>
<input type="checkbox"/> Completado  <input type="checkbox"/> La empresa no eligió certificar con esta cláusula	<p>Negocio que pertenece al menos en un cincuenta y uno por ciento (51%) o más a residentes actuales de viviendas públicas o a residentes que viven actualmente en viviendas asistidas por la Sección 8.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   Evidencia de propiedad del 51% o más.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   Pruebas de que viven en una vivienda pública o en una vivienda asistida por la Sección 8.</p> <p>Si una de estas respuestas es no, entonces no podrá utiliza esta hoja de evaluación para autorizar puntos de bonificación.</p>
<input type="checkbox"/> Completado  <input type="checkbox"/> La empresa no eligió certificar con esta cláusula	<p>Negocios que más del setenta y cinco por ciento (75%) de las horas de trabajo realizadas para el negocio durante el período anterior de tres (3) meses son realizadas por trabajadores de la Sección 3.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   ¿Proporcionaron información de todas las horas laborales de su fuerza de trabajo de los últimos 3 meses?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   Proporcionaron información de las horas laborales de los trabajadores de la Sección 3 durante los últimos 3 meses?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   ¿Igualaron la proporción de horas al 75% o más?</p> <p>Si una de estas respuestas es no, entonces no podrá utiliza esta hoja de evaluación para autorizar puntos de bonificación.</p>

Envío de documentos de la empresa M/WBE para el estatus de la empresa de M/WBE	
<input type="checkbox"/> Completado  <input type="checkbox"/> Pendiente de Completar  <input type="checkbox"/> La empresa no eligió certificar con esta cláusula	<p>Revisar la documentación proporcionada por los Contratistas, si corresponde, para los puntos de bonificación por la condición de MBE o WBE.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí, se proporcionó documentación para la evaluación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se proporcionó documentación para la evaluación. Se procederá a completar la evaluación.</p> <p>Si la respuesta es no, entonces no podrá utiliza esta hoja de evaluación para autorizar puntos de bonificación.</p>
<input type="checkbox"/> Completado  <input type="checkbox"/> Pendiente de completar	<p>Las empresas que hayan completado este proceso pueden mostrar evidencia que demuestre que la entidad es propiedad y / o está controlada por una o más personas que reclaman el estado de desventaja de dichas personas.</p> <p><b>Verifique si proporcionaron certificados que demuestren que están registrados con una entidad que los certifica como una empresa propiedad de minorías o mujeres.</b></p> <p>A continuación, le ofrecemos una lista de las entidades que certifican empresas de minorías y mujeres:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>SBA <a href="#">8A</a>, <a href="#">WOSB</a>, <a href="#">Preliminary Assessment Tool</a></b></li><li>• <b>EPA Office of Small Business Programs (<a href="#">OSDBU</a>)</b></li><li>• <b>DOT Department of Transportation <a href="#">DBE Program</a></b></li><li>• <b>MBSDC Minority Business Supplier Development Council <a href="#">PR</a></b></li><li>• <b>WBENC Women's Business Enterprise National Council <a href="#">FL- PR</a></b></li><li>• <b>O Otra</b></li></ul> <p>Puede comunicarse con la agencia para verificar que su registro aún sea válido. Los certificados de MBE o WBE pueden tener fechas de vencimiento que deben verificarse.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí   <input type="checkbox"/> No   Su certificado es válido.</p> <p>Si la respuesta es no, entonces no podrá utiliza esta hoja de evaluación para autorizar puntos de bonificación.</p>



Una vez usted complete la hoja de cotejo para evaluar el Plan de Sección 3, deberá mantener los documentos con los documentos de adquisición, como buena práctica de documentación.

Puede utilizar esta Hoja de cotejo para completar su evaluación y documentar todos los pasos dados para recibir la asistencia técnica.

Nombre del miembro del Comité de Evaluación:

Firma del miembro del Comité de Evaluación:

Fecha de terminación:

Hoja de Cotejo