



AVISO PÚBLICO

Título y Descripción del Empleo

Programa - CDBG-DR

Título - Payer Specialist

Depto. Vivienda - Pagador Oficial

Área - División de Finanzas

Habilidades Requeridas y Destrezas:

- 60 créditos aprobados por una institución educativa acreditada o con licencia que incluya seis créditos en contabilidad.
- Experiencia de 1 año en el campo profesional de la contabilidad.
- Conocimiento del idioma inglés y español.
- Habilidades sub profesionales que consisten en procesar y realizar pagos por diferentes conceptos que pertenecen al Programa CDBG-DR, administrado por el Departamento de Vivienda de Puerto Rico.
- Preparación y procesamiento de pagos directos, pagos de comprobantes, pagos a proveedores contratados y pagos de servicios relacionados con el programa CDBG-DR.
- Examina todos los pagos, adquisiciones, servicios y contratos correspondientes al Programa CDBG-DR, para verificar que estén completos, que estén correctos y que contengan las firmas necesarias.
- Realizar las acciones necesarias para realizar los pagos puntualmente.
- Concilia las facturas contra el registro de pagos.
- Responde preguntas de los vendedores, contratistas y proveedores.

Se reporta a - Pagador Oficial Principal

De estar interesado(a), favor enviar el resume al siguiente correo electrónico: infocdbg@vivienda.pr.gov (incluir en el sujeto: "**OPORTUNIDAD DE EMPLEO**").

Esta posición está sujeta a la Sección 3 del Acta de Desarrollo Urbano y Vivienda de 1968. Bajo la Sección 3, los residentes de vivienda pública (incluye residentes de Sección 8), o personas de bajos ingresos cerca de un proyecto subsidiado por HUD, pueden recibir prioridad en las contrataciones y empleos. Es importante cumplir con todos los requisitos de la contratación o el puesto.